

KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kauno rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų stebėsenos (toliau – stebėseną) paskirtį, uždavinius, vykdymą, stebėtojų teises ir pareigas.

2. Stebėsenos objektas – NVŠ programos (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas), kurios Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – NVŠ tvarkos aprašas), nustatyta tvarka pripažintos atitinkančiomis reikalavimus ir finansuojamos NVŠ lėšomis.

3. Stebėseną vykdo Savivaldybės mero potvarkiu paskirti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus specialistai (toliau – stebėtojai).

4. Stebėseną vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, NVŠ tvarkos aprašu, šiuo Aprašu ir kitais teisės aktais.

5. Apraše vartojamos sąvokos ir terminai atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje, NVŠ tvarkos apraše apibrėžtas sąvokas ir terminus.

II SKYRIUS STEBĖSENOS PASKIRTIS IR UŽDAVINIAI

6. Stebėsenos paskirtis – vykdyti NVŠ programų įgyvendinimo priežiūrą ir įvertinti jų kokybę.

7. Stebėsenos uždaviniai:

7.1. stebėti, analizuoti ir vertinti su NVŠ programų įgyvendinimu susijusius duomenis, NVŠ programų įgyvendinimą ir jų atitiktį NVŠ reglamentuojantiems teisės aktams;

7.2. teikti metodinę ir švietimo informacinę pagalbą NVŠ programų teikėjams (toliau – teikėjai) ir NVŠ programų vykdytojams (toliau – vykdytojai).

III SKYRIUS STEBĖSENOS VYKDYMAS

8. Stebėseną vykdoma stebint NVŠ programų įgyvendinimą vietoje arba nuotoliniu būdu (nuotolinio ugdymo atveju), analizuojant teikėjų / vykdytojų pateiktus duomenis, dokumentus ir kitą informaciją.

9. NVŠ programų stebėseną atliekama pagal šiuos kriterijus:

9.1. NVŠ programoje dalyvaujančių vaikų lankomumas ir lankomumo pokytis;

9.2. vykdomos NVŠ programos atitiktis teikėjo paraiškoje nurodytai (deklaruotai) informacijai apie NVŠ programą;

9.3. NVŠ teikėjų sutarčių su mokinių tėvais pateikimas Savivaldybės atsakingam asmeniui;

9.4. NVŠ programos įgyvendinimo kokybė pagal NVŠ programoje dalyvaujančių vaikų ir (ar) jų tėvų (globėjų, rūpintojų) užpildytas apklausos anketas apie NVŠ programą (2 priedas).

10. Stebėdamas NVŠ programos įgyvendinimą vietoje, stebėtojas užpildo NVŠ programos stebėsenos protokolą (1 priedas).

11. Stebėsenos rezultatai apibendrinami ir su jais supažindinamas vykdytojas. Prireikus vykdytojui suteikiama metodinė ir švietimo informacinė pagalba.

12. Siekiant įgyvendinamų NVŠ programų kokybės, gali būti vykdoma planinė arba atsitiktinai atrinktų programų stebėseną.

13. Pirmumo tvarka stebėseną vykdoma tų NVŠ programų, kurių įgyvendinimo metu pasikeičia daugiau nei 30 procentų joje dalyvaujančių vaikų ar NVŠ programų, apie kurias gauta neigiamų atsiliepimų, skundų.

14. NVŠ teikėjas stebėsenos metu nustatytus pažeidimus turi ištaisyti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei nustatyti pažeidimai yra nepašalinami ar pašalinami tik iš dalies, lėšų mokėjimas sustabdomas. Lėšų mokėjimas atnaujinamas tik NVŠ teikėjui pašalinus visus nustatytus pažeidimus.

15. Jei per 1 mėnesį nustatyti pažeidimai nepašalinami, stebėtojai informuoja NVŠ programų atitikties vertinimo komisiją (toliau – komisija), kuri turi teisę siūlyti Savivaldybės merui panaikinti NVŠ programos akreditaciją ir nutraukti NVŠ programų finansavimo sutartį.

16. Jei NVŠ programos įgyvendinimo stebėsenos metu nustatytas pažeidimas, dėl kurio su NVŠ teikėju buvo nutraukta NVŠ programų finansavimo sutartis, Savivaldybės meras turi teisę priimti sprendimą nefinansuoti teikėjo NVŠ programos vienus kalendorinius metus.

17. Gauti skundai dėl NVŠ programų įgyvendinimo nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS STEBĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 18. Stebėtojai turi teisę:
 - 18.1. pagal savo kompetenciją konsultuoti teikėjus / vykdytojus, teikti rekomendacijas;
 - 18.2. lankytis NVŠ programos įgyvendinimo vietose, stebėti NVŠ programos įgyvendinimo procesą, vykdytojų darbą;
 - 18.3. gauti iš vykdytojų dokumentus, reikalingus stebėsenai vykdyti;
 - 18.4. pareikšti savo nuomonę NVŠ programos kokybės klausimais.
- 19. Stebėtojai privalo:
 - 19.1. vykdyti stebėseną Aprašo 8 ir 9 punktuose nustatyta tvarka;
 - 19.2. vadovautis bendraisiais etikos, teisingumo, geranoriškumo ir nešališkumo principais;
 - 19.3. iškilus sudėtingai situacijai, tirti ją atsakingai, renkant informaciją iš kelių patikimų šaltinių;
 - 19.4. stebėseną vykdyti netrikdydami NVŠ programos įgyvendinimo proceso;
 - 19.5. neviešinti stebėsenos metu gautos informacijos, jeigu to nereikia pagal teisės aktus;
 - 19.6. apie stebėsenos rezultatus informuoti komisiją ir Lietuvos neformaliojo švietimo agentūrą jų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 20. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Savivaldybės mero potvarkiu.
-

(Neformaliojo vaikų švietimo programos stebėsenos protokolo forma)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS STEBĖSENOS PROTOKOLAS

Lankymosi data, laikas ir vieta _____

Teikėjo pavadinimas	
Programos pavadinimas (kodas)	
Veiklos tema	
Veiklos trukmė	
Veiklos apibūdinimas	

Informaciją apie veiklą žymėti x

Užsiėmimo laiko atitiktis tvarkaraščiui			Atitinka		Neatitinka		Pastabos	
Ugdymo kryptis	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	
Saugios ir sveikos aplinkos užtikrinimas	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	
Ugdymo priemonės	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	
Ugdymo turinys (tema, veikla, metodai, kompetencijos)	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	
Vaikų skaičius grupėje (nurodyti skaičių)	Deklaruoja mas		Faktinis		Lankomumo žurnale / lape		Pastabos	
Ugdytinių amžius	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	
Vykdytojo kvalifikacija	Atitinka		Iš dalies		Neatitinka		Pastabos	

Stebėtojo išvada

Bendras programos vertinimas (stipriosios ir silpnosios pusės, koreguotini dalykai, neatitikimai (jei yra), siūlymai / rekomendacijos Vykdytojui)	
---	--

Stebėtojo pareigos, vardas, pavardė, parašas

Pažymi veiklos vykdytojas

☐ Susipažinau ir sutinku

☐ Susipažinau, nesutinku, nesutikimo argumentai

Vykdytojo vardas, pavardė, parašas

Kauno rajono savivaldybės neformaliojo
vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos
aprašo
2 priedas

ANKETA APIE NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMĄ

Prašytume Jūsų užpildyti šią anketa apie neformaliojo vaikų švietimo programą.
Apklausa vykdoma siekiant išsiaiškinti veiklų kokybę ir jų teikiamą naudą.

(programos pavadinimas)

Informacija apie asmenį, pildantį anketą		
Pažymėkite, kas Jūs esate:		
☐ Motina /tėvas / globėjas ☐ Vaikas ☐ Pildome kartu		
Informacija apie programos dalyvį		
Amžius		
Bendri klausimai apie programą		
Pažymėkite, ar sutinkate su teiginiais	TAIP / labiau sutinku	NE / labiau nesutinku
➡ Veiklos vyko reguliariai /pagal programą		
➡ Veiklų vieta mane tenkino		
➡ Su programos vadovu bendravome užtektinai		
➡ Veiklų kokybę bendrai vertinu teigiamai		
➡ Programa man buvo naudinga		
➡ Rinkčiausi šioje programoje dalyvauti ateityje		
☞Nurodykite vieną pagrindinį, Jūsų nuomone, programos privalumą / teigiamą bruožą		
Jūsų komentaras apie programos įgyvendinimą ir kokybę <i>(trūkumai, privalumai, kodėl taip manote; kas labiausiai patiko / nepatiko; kuo programa buvo Jums naudinga / nenaudinga ir pan.)</i>		

Užpildymo data

Dėkojame Jums už skirtą laiką.