

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2025 m. rugsėjo d. Nr. S-
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracijos, į. k. 188756386, adresas Savanorių pr. 371, Kaunas, **Administracijos direktorius Mantas Rikteris** (toliau - planavimo organizatorius), veikiantis pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymą, kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas, ir **UAB „BALTISCHES HAUS“**, į. k. 111543781, atstovaujama direktoriaus **Audriaus Masionio**, **UAB „Bijola“**, į. k. 259930760, atstovaujama direktorės **Birutės Žmuidienės**, **UAB „Corpus Sanum investicija“**, į. k. 300121745, atstovaujama direktorės **Vilijos Vėlyvienės** (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys) susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos žemės sklypų, esančių Kauno r. sav., Garliava, Stasio Lozoraičio g. 2, unikalus Nr. 5223-0008-0094, kadastro Nr. 5223/0008:94, kurio plotas 0,3913 ha, Vytauto g. 134A, unikalus Nr. 4400-6113-5237, kadastro Nr. 5223/0008:214, kurio plotas 0,1229 ha, Vytauto g. 134, unikalus Nr. 5223-0008-0105, kadastro Nr. 5223/0008:0105, kurio plotas 0,1000 ha, Vytauto g. 134B, unikalus Nr. 5223-0008-0106, kadastro Nr. 5223/0008:0106, kurio plotas 0,0725 ha, teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra:

Dėl Kauno rajono valdybos 1998-05-20 sprendimu Nr. 200 patvirtinto žemės sklypo Kauno r. sav., Garliavos sen., Garliava, S. Lozoraičio g. 2 bei Kauno rajono valdybos 1999-08-18 sprendimu Nr. 359 patvirtintų žemės sklypų Kauno r. sav., Garliavos sen., Garliavos mst., Vytauto g. (sklypų Nr. 1, 2, 3) detaliųjų planų – vietovės lygmens kompleksinio teritorijų planavimo dokumento (toliau – teritorijų planavimo dokumento) keitimo ir finansavimo.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Keisti šios sutarties 1 punkte įvardytus teritorijų planavimo dokumentus, t. y.:

2.1.1. Žemės sklypus, kadastro Nr. 5223/0008:105 ir kadastro Nr. 5223/0008:106, sujungti į vieną žemės sklypą;

2.1.2. Suformuoti įsiterpusį valstybinės žemės sklypą, kuris bus prijungtas prie suformuoto žemės sklypo, įvardinto 2.1.1. punkte;

2.1.3. Suformuoti įsiterpusį valstybinės žemės sklypą, kuris bus prijungtas prie žemės sklypo, kadastro Nr. 5223/0008:94;

2.1.4. Suformuoti įsiterpusį valstybinės žemės sklypą, kuris bus prijungtas prie žemės sklypo, kadastro Nr. 5223/0008:214;

2.1.5. nustatyti teritorijos naudojimo reglamentą (-us) – teritorijos naudojimo būdą, tipą, aprūpinimą inžineriniais tinklais ir kita.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu rengti, keisti ar koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumentų rengėją, jeigu šioje sutartyje nurodyta, kad planavimo iniciatorė finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą.

3.3. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento rengimą, keitimą ar koregavimą tik tuo atveju, kai dėl tokio finansavimo susitariama sutartyje.

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų

teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Pagal sutartį finansuoti ~~ar iš dalies finansuoti~~ (nereikalingą žodį išbraukti) teritorijų planavimo dokumento rengimą, keitimą ar koregavimą.

3.7. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą, keitimą ar koregavimą:

Rengėjas architektė J. Mačiukėnaitė, I. Kanto g. 25-308, Kaunas 44296, tel. +370 676 48778, el.p.: justina.maciukenaite@gmail.com

3.8. Teikiant planavimo organizatoriui tvirtinti teritorijų planavimo dokumentą, planavimo iniciatorius privalo planavimo organizatoriui pateikti prašymą, patikrintą (su teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos kompleksinio teritorijų planavimo dokumento patikrinimo aktu) teritorijų planavimo dokumento bylą popieriniame egzemplioriuje, elektroninį teritorijų planavimo dokumentą skaitmeninėje laikmenoje, pasirašytą elektroniniu parašu bei teritorijų planavimo dokumento erdvinius duomenis SHP formatu pagal patvirtintą Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikaciją 1994 metų Lietuvos koordinatų sistemoje. Teritorijų planavimo dokumento erdviniai duomenys teritorijų planavimo dokumento rengėjo gali būti tiesiogiai pateikti Lietuvos Respublikos Teritorijų planavimo dokumentų registru. Nepateikus visų nurodytų duomenų planavimo organizatoriui, bus laikoma, kad prašymas su teritorijų planavimo dokumento byla pilna apimtimi nepaduotas ir todėl nenagrinėjamas, o Planavimo iniciatorius informuojamas dėl trūkstamų duomenų pateikimo. Pateikus trūkstamus duomenis, prašymas su pateiktais dokumentais nagrinėjamas iš naujo.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą planavimo organizatoriaus sprendimą dėl detaliojo plano rengimo, keitimo ar koregavimo pradžios, planavimo tikslų, planavimo darbų programą, kurioje nurodoma, ar bus atliekamas SPAV (jeigu SPAV neatliekamas, nurodomi motyvai) ir rengiama koncepcija, informaciją kam ir kokių adresu visuomenė gali teikti pasiūlymus, planavimo organizatoriaus ir teritorijų planavimo dokumento rengėjo adresus ir telefonų numerius, elektroninį paštą ir interneto svetainę, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų priėmimo, pateikti planuojamos teritorijos ir kaimyninių žemės sklypų valdytojams ir naudotojams ir pavišinti seniūnijų, kurių teritorijoje yra planuojama teritorija, skelbimų lentose, teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus,

pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Šalių papildomi susitarimai dėl Sutarties keitimo, pratęsimo, nutraukimo įsigalioja tik juos šalims pasirašius.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.4. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius

Administracijos direktorius
Mantas Rikteris

(parašas)

Planavimo iniciatorius

UAB „BALTISCHES HAUS“
direktorius Audrius Masionis

UAB „Bijola“ direktorė Birutė
Žmuidienė

UAB „Corpus Sanum investicija“
direktorės Vilija Vėlyvienė

(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno rajono savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Baltisches Haus
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Bijola" +
Dokumento sudarytojas (-ai)	Įmonės, įstaigos, organizacijos
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-19 Nr. S-1672
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Rikteris Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-16 10:45
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-26 09:51 - 2028-06-25 09:51
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	AUDRIUS, MASONIS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-17 15:33
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-30 15:12 - 2030-08-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	BIRUTĖ, ŽMUIDIENĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-18 12:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-13 12:46 - 2028-05-11 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VILIJA, VĖLYVIENĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-18 14:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-12 19:37 - 2028-05-10 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Urbonavičienė Vyr. specialistas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-19 10:57
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-19 10:57
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-12 12:52 - 2029-01-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250822.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-09-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-09-19 nuorašą suformavo Gintarė Kliknienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-